



2018.000624.01.avb

Blad 1.

JHD Notarissen
 Postbus 7230
 2701 AE ZOETERMEER
 tel. 079-3539111

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING STICHTING BRAINS VERSUS BITS

Heden, elf februari tweeduizend negentien, verscheen voor mij, mr. Ronald Jozef—
 Krol, notaris te Zoetermeer:_____

de heer Gijsbert Adrianus Maria van de Ven, geboren te Leidschendam op vijf maart
 negentienhonderd zevenentachtig, wonende te 3521 AZ Utrecht, Stadsplateau 1—
 BD, houder van een Nederlandse identiteitskaart met nummer IM545K152, _____
 afgegeven te Ede op twaalf september tweeduizend zeventien, ongehuwd. _____

De comparant verklaarde:_____

- bij een buiten vergadering genomen besluit de dato achtentwintig januari—
 tweeduizend negentien, heeft het bestuur van de stichting **STICHTING BRAINS
 VERSUS BITS**, statutair gevestigd te Gemeente Rhenen en feitelijk gevestigd—
 te 6711 DE Ede, Raadhuisplein 1, ingeschreven in het handelsregister van de—
 Kamer van Koophandel onder nummer 62830694, hierna: "**de stichting**", _____
 besloten de statuten van de stichting integraal te wijzigen en geheel opnieuw—
 vast te stellen;_____
- bij gemeld besluit werd machtiging verleend aan de comparant om de notariële—
 akte van statutenwijziging te doen verlijden;_____
- van het vorenstaande blijkt uit gemeld besluit, waarvan een exemplaar aan—
 deze akte zal worden gehecht;_____
- de statuten van de stichting zijn voor het eerst vastgesteld bij akte van—
 oprichting op zes maart tweeduizend vijftien, verleden voor een waarnemer van—
 mr. S.V. Viveen, notaris te Hilversum;_____
- de statuten van de stichting zijn sedertdien niet gewijzigd. _____

De comparant verklaarde om de statuten van de stichting integraal te wijzigen en—
 geheel opnieuw vast te stellen, zodat deze met ingang van heden zullen luiden in—
 voege als onderstaand vermeld. _____

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING BRAINS VERSUS BITS**. De stichting—
 handelt tevens onder de naam: **SBVB** en **Brains versus Bits**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Zoetermeer. _____

DOEL, MIDDELEN

Artikel 2.

1. De stichting heeft als doel:_____
 - a. het bestrijden van eenzaamheid onder jongeren en jongvolwassenen met—
 een of meerdere psychische of lichamelijke afwijkingen; _____
 - b. het verhogen van de sociale interactie onder jongeren en jongvolwassenen—



2018.000624.01.avb

Blad 2.

JHD Notarissen
 Postbus 7230
 2701 AE ZOETERMEER
 tel. 079-3539111

- met een of meerdere psychische of lichamelijke afwijkingen; _____
- c. het dienen als intermediair tussen vraag en aanbod op de arbeidsmarkt—
voor jongeren en jongvolwassenen met een of meerdere psychische of—
lichamelijke afwijkingen; _____
- d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn; _____
- e. de stichting beoogt uitsluitend het dienen van het algemene belang en—
beoogt niet het maken van winst. _____
- 2. De stichting tracht haar doelen te realiseren middels: _____
 - a. het organiseren van creatieve, (denk-)sport en spel _____
dagbestedingsevenementen; _____
 - b. het verduurzamen van de participatie van jongeren en jongvolwassenen—
met een of meerdere psychische of lichamelijke afwijkingen door leer—
werkervaring; _____
 - c. het verduurzamen van de participatie van jongeren en jongvolwassenen—
met een of meerdere psychische of lichamelijke afwijkingen door re—
integratie ervaring; _____
 - d. het verduurzamen van de participatie van jongeren en jongvolwassenen—
met een of meerdere psychische of lichamelijke afwijkingen door sociale—
werkervaring; _____
 - e. het bieden van andere vormen van dag en dagdeel besteding aan jongeren—
en jongvolwassenen met een of meerdere psychische of lichamelijke—
afwijking; _____
 - f. het aangaan van samenwerkingsverbanden met partijen die de stichting—
helpen haar doelstellingen te realiseren. _____

VERMOGENArtikel 3.

1. Het tot verwezenlijking van het doel der stichting bestemde vermogen wordt—
gevormd door: _____
 - a. opbrengsten en revenuen uit door de stichting geëntameerde activiteiten;—
 - b. giften en donaties (in geld en in natura); _____
 - c. subsidies; _____
 - d. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten, waarbij erfstellingen—
slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van—
boedelbeschrijving; _____
 - e. alle andere wettige baten. _____
2. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de—
continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de—



2018.000624.01.avb

Blad 3.

JHD Notarissen
Postbus 7230
2701 AE ZOETERMEER
tel. 079-3539111

doelstellingen van de stichting. _____
Indien het vermogen of bestanddelen daarvan krachtens uiterste _____
wilsbeschikking of schenking zijn verkregen dan is het toegestaan het _____
vermogen of bestanddelen daarvan al dan niet in reële termen in stand te _____
houden, voor zover die instandhouding voortvloeit uit de aan de uiterste _____
wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden. _____

3. De kosten van verwerving van gelden en de beheerkosten van de stichting _____
dienen in redelijke verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van het-
doel van de stichting. _____

BESTUUR; SAMENSTELLING, BENOEMING EN ONTSLAG

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen _____
aantal van ten minste drie bestuurders die niet in familierechtelijke betrekking _____
met elkaar staan. _____
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures _____
moet zo spoedig mogelijk worden voorzien, doch uiterlijk binnen drie maanden _____
na het ontstaan van de vacature. Het bestuur kiest uit zijn midden een _____
voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Een bestuurder kan meer _____
dan één functie bekleden. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Zij treden af _____
volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster _____
aftredend bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. De in een _____
tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden-
de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn _____
bevoegdheden. _____
5. Het bestuur en/of andere beleidsbepalers zullen voor haar werkzaamheden _____
geen beloning ontvangen, behoudens een niet bovenmatig vacatiegeld. _____
Indien een bestuurder en/of een andere beleidsbepaler tevens een uitvoerende-
functie vervult dan kan het bestuur de bestuurder dan wel de andere _____
beleidsbepaler voor die werkzaamheden een beloning toekennen. _____
Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden hen _____
door de stichting vergoed. _____
6. Een bestuurder defungeert: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of surséance van betaling aanvraagt; _____
 - c. door zijn onder curatele stelling; _____
 - d. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van _____



2018.000624.01.avb

Blad 4.

JHD Notarissen
 Postbus 7230
 2701 AE ZOETERMEER
 tel. 079-3539111

aftreden; _____

e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____

f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders. _____

7. Een besluit als bedoeld in lid 6 sub f van dit artikel moet worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen. _____

BESTUUR; TAAK EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____

2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. _____

3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. _____

4. De stichting beschikt over een actueel beleidsplan van het bestuur dat inzicht geeft in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. _____

5. Het bestuur ziet er op toe dat een natuurlijk persoon noch een rechtspersoon over het vermogen van de stichting kan beschikken als ware het zijn eigen vermogen. _____

BESTUUR; BESLUITVORMING

Artikel 6.

1. Iedere bestuurder heeft één stem. _____

2. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen. _____

Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. _____

Heeft bij een stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid van de stemmen verkregen dan wordt herstemd tussen de personen, die het hoogste en het op een na hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd, totdat bij deze stemming of een latere stemming iemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen. Indien echter de stemmen voor een tweede maal staken, beslist het lot. _____

3. De voorzitter en tenminste twee der overige bestuurders zijn gelijkelijk bevoegd-



2018.000624.01.avb

Blad 5.

JHD Notarissen
Postbus 7230
2701 AE ZOETERMEER
tel. 079-3539111

- een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt - door de in—
het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de—
secretaris – schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder—
opgave van de te behandelen onderwerpen. _____
Indien werd gehandeld in strijd met het bepaalde in de vorige zin, kan het—
bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering—
afwezige bestuurders voor het tijdstip der vergadering hebben verklaard zich—
niet tegen de besluitvorming te verzetten. _____
De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse binnen—
Nederland, te bepalen door degenen die de vergadering bijeenriep, dan wel deed
bijeenroepen. _____
Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en—
degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____
5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk—
doen vertegenwoordigen. _____
Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering—
vertegenwoordigen. _____
6. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen—
worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer bestuurders—
zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden. _____
7. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid—
voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
8. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag—
van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd—
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de—
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de—
meerderheid der aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders of, indien de—
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, één—
bestuurder dit verlangt. Door de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen—
van de oorspronkelijke stemming. _____
9. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen—
gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter aangewezen—
persoon. _____
De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering—
en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering—



2018.000624.01.avb

Blad 6.

JHD Notarissen
Postbus 7230
2701 AE ZOETERMEER
tel. 079-3539111

ondertekend. _____

10. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, — mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. _____ Een besluit is alsdan genomen, indien de meerderheid dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich voor het voorstel heeft verklaard. — Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de — eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die — vergadering wordt vermeld. _____
- 11 Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een — vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval — aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten — (zie hiervoor ook artikel 8). _____

BESTUUR; VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 7. _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk — handelende bestuurders. _____
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 leden 2 en 3 kan tegen derden — beroep worden gedaan. _____
4. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer — bestuurders, evenals aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die — volmacht te vertegenwoordigen een en ander voor zover in overeenstemming — met het in artikel 5, lid 5 bepaalde. _____

BOEKJAAR, JAARSTUKKEN _____

Artikel 8. _____

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige administratie omtrent de — vermogenstoestand van de stichting, dat daaruit te allen tijde haar rechten en — verplichtingen kunnen worden gekend. _____
De administratie van de stichting is voorts zo ingericht dat daaruit duidelijk blijkt:
 - a. de aard en de omvang van aan de bestuursleden en/of andere — beleidsbepalers toekomende onkostenvergoedingen; _____
 - b. de aard en omvang van kosten die door de stichting zijn gemaakt voor — verwerving van gelden en kosten van beheer alsmede andere uitgaven van — de stichting; _____
 - c. de aard en omvang van de inkomsten van de stichting; _____
 - d. de aard en omvang van het vermogen van de stichting. _____



2018.000624.01.avb

Blad 7.

JHD Notarissen
Postbus 7230
2701 AE ZOETERMEER
tel. 079-3539111

- Uit de administratie blijkt het doel waarvoor het vermogen wordt aangehouden—
alsmede een motivering voor de omvang van (aangehouden) vermogen.——
3. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken der——
stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf——
maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en——
lasten op over het verstreken boekjaar.——
- De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de——
voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.——
- Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen——
zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan——
door alle bestuurders ondertekend.——
- Het bestuur kan de balans en de staat van baten en lasten doen onderzoeken——
door een door hem aan te wijzen registeraccountant, casu quo accountant——
administratieconsulent.——
- Deze accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en——
legt daaromtrent een verklaring af.——
- Het bestuur is verplicht de in dit lid bedoelde bescheiden gedurende tenminste——
zeven jaren te bewaren.——
4. De penningmeester stelt uiterlijk twee maanden voor de aanvang van een——
boekjaar een begroting van de baten en lasten van het komende boekjaar op.——
De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de——
voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.——
- Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden vóór de——
aanvang van het boekjaar vastgesteld en ten blijke daarvan door alle——
bestuurders ondertekend.——

REGLEMENT

Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen——
worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling——
behoeven.——
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.——
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.——
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde——
in artikel 11 lid 2 van toepassing.——

COMMISSIES

Artikel 10.

Ter voorbereiding, ondersteuning of uitwerking van de activiteiten van de stichting,——
kan het bestuur commissies instellen, waarin natuurlijke personen en——



2018.000624.01.avb

Blad 8.

JHD Notarissen
Postbus 7230
2701 AE ZOETERMEER
tel. 079-3539111

rechtspersonen zitting hebben. De werkzaamheden van de commissies worden
door het bestuur geregeld.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur.
Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken.
Het bepaalde in artikel 6 lid 4 tweede zin is van overeenkomstige toepassing.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid is tot het doen verlijden van deze akte bevoegd.
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledig doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden register.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12.

1. Op een besluit van het bestuur tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in het voorgaande artikel leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur is met de vereffening belast, tenzij het bij het besluit tot ontbinding een of meer andere vereffenaars benoemde.
3. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het in lid 5 van het voorgaande artikel bedoelde register.
4. Het bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast, met dien verstande dat dit batig saldo moet worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.



2018.000624.01.avb

Blad 9.

JHD Notarissen
Postbus 7230
2701 AE ZOETERMEER
tel. 079-3539111

5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening—
van haar vermogen nodig is. _____
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel—
mogelijk van kracht. _____
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van—
de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de—
ontbonden stichting gedurende zeven jaren onder berusting van de door de—
vereffenaars uit hun midden aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden—
zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het in lid 5 van het voorgaande—
artikel vermelde register. _____

SLOTBEPALINGEN _____**Artikel 13.** _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het—
bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare—
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____

SLOT AKTE _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt en verleden te Zoetermeer op de datum in—
het hoofd van deze akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van en een toelichting op de inhoud van deze akte aan de—
comparant heeft deze verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te hebben—
kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparant en mij, notaris,—
ondertekend. _____

(w.g.:) volgt ondertekening



2018.000624.01.avb

Blad 10.

JHD Notarissen
Postbus 7230
2701 AE ZOETERMEER
tel. 079-3539111

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'R' followed by a vertical line and a horizontal line, all enclosed within a large, loopy oval shape.